**TERMO DE RESPONSABILIDADE DO BOLSISTA E PLANO DE TRABALHO**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que estou ciente das responsabilidades e compromissos durante a vigência da bolsa, conforme determinado no Edital nº \_\_/ 20\_\_\_, quais sejam:

I - Desenvolver o projeto aprovado sob a supervisão do coordenador;

II - Executar o plano de trabalho (ANEXO I deste Termo) com dedicação e respeito à carga horária registrada no plano de trabalho, compatível com as atividades escolares e definida em comum acordo entre o orientador, o discente e a Instituição;

III - Manter o currículo *Lattes* atualizado;

IV - Não possuir vínculo empregatício durante a vigência da bolsa;

V - Não ser beneficiário de outro tipo de bolsa do IFC ou de qualquer outra Instituição, salvo as caracterizadas como assistência estudantil, que tem o fim de assegurar a manutenção e permanência do estudante;

VI - Informar ao orientador sobre possíveis afastamentos, em função de motivos tais como incúria, doença, afastamento para treinamento/curso entre outros, para providenciar o cancelamento ou a suspensão da bolsa, conforme disciplinado nas normas específicas;

VII - Elaborar, em conjunto com o coordenador do projeto, os relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com cronograma e sistemática estabelecida em Edital;

VIII - Devolver ao IFC a(s) parcela(s) recebida(s) indevidamente, em valores atualizados, caso os requisitos e compromissos estabelecidos no presente Edital não sejam cumpridos;

IX - Publicar os resultados parciais e/ou finais conforme abaixo:

I - Apresentação do trabalho em evento, podendo ser evento institucional, do *campus* ou externo; ou

II - Submissão de, ao menos, um artigo a periódico com ISSN; ou

III - Publicação de livro ou capítulo de livro com ISBN.

Obs.: Nas publicações dos resultados parciais e/ou finais deve-se fazer referência ao IFC - Campus Araquari.

Declaro, ainda, estar ciente de que o não atendimento das atribuições e compromissos assumidos acarretará inadimplência, ficando sujeito a:

a) Perda da bolsa;

b) Impossibilidade de concorrer a outras bolsas;

c) Devolução à unidade da(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, em valores atualizados.

**ANEXO I - PLANO DE TRABALHO SIMPLIFICADO**

|  |
| --- |
| **DADOS DO PROJETO** |
| Título do Projeto |
| Coordenador |

|  |
| --- |
| **PARA O BOLSISTA** |
| Nome completo |
| Curso |
| Telefone | E-mail |

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividades a serem desenvolvidas** | **202\_** |
| **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Set** | **Out** | **Nov** | **Dez** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DECLARAÇÃO DO BOLSISTA** |
| Declaro conhecimento e conformidade com as atividades propostas neste Plano de Trabalho, visando o desenvolvimento do Projeto de Iniciação Científica e estou ciente das responsabilidades e compromissos descritos no **EDITAL nº \_\_\_\_/202\_\_\_\_.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do Bolsista |

|  |
| --- |
| **CASO O(A) CANDIDATO(A) SEJA MENOR DE IDADE** |
| Certifico como verdadeiras as informações prestadas na identificação do(a) bolsista ou estudante voluntário(a) e autorizo-o(a) a participar do Projeto, nas condições definidas no **EDITAL nº \_\_\_/202\_\_\_.** |
| Nome do(a) responsável: |
| Grau de parentesco: | Telefone: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do(a)responsável (quando menor de 18 anos) |
| **DECLARAÇÃO DO COORDENADOR DO PROJETO** |
| Declaro conhecimento e conformidade com as atividades propostas neste Plano de Trabalho, visando o desenvolvimento do Projeto de Iniciação Científica e estou ciente das responsabilidades e compromissos descritos no **EDITAL nº \_\_\_\_/202\_\_\_\_.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do Coordenador do Projeto |

Obs.: Recomenda-se que as assinaturas do(a) coordenador(a) e do(a) bolsista sejam **efetuadas via SIPAC ou GovBr**, porém, caso o documento precise ser impresso, recomenda-se a utilização no modo frente e verso para diminuir a utilização de papel e preservar a integridade do documento.