**ANEXO V** - PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODELO MÍNIMO DE PROTOCOLO PARA A COMISSÃO DE ANÁLISE\*

\* Para análise da prestação de contas, a Comissão de Análise do PPG deverá observar todos os requisitos constantes no edital. Este modelo de check list mínimo é meramente sugestivo, a fim de facilitar o processo de análise.

1. O estudante contemplado com o auxílio participou do evento?

( ) sim

( ) não

1. O estudante contemplado comprovou a utilização do auxílio para os fins solicitados?

( ) sim

( ) não

1. O proponente e/ou estudante entregou à comissão:

( ) Recibo das passagens do meio de transporte utilizado ou recibo da empresa de locação de transporte contendo nome dos estudantes beneficiados - somente daqueles que receberam o auxílio-transporte;

( ) Cópia do certificado de apresentação do trabalho no evento ou outros documentos comprobatórios (declaração de participação);

( ) Relatório Final.

1. Em caso de resposta negativa nas questões de nº 01 e 02, o estudante realizou a devolução do valor recebido, por meio de guia de recolhimento da união (GRU), em até 10 (dez) dias após o término do evento e apresentou o devido comprovante à comissão?

( ) sim ( ) não

Observações: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. A prestação de contas foi deferida?

( ) sim ( ) não

Observações:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

,Clique ou toque aqui para inserir uma data.

Assinatura do Estudante