**ANEXO I**

**Formulário para submissão de Projeto de Ensino FLUXO CONTÍNUO - Edital**

**02/2024 - GAB/ARAQ**

|  |
| --- |
| **I. Identificação** |
| **Dados do proponente/coordenador(a)** |
| Nome: |
| Link do currículo lattes (atualizado nos 6 (seis) meses anteriores à data de submissão da proposta): |
| Cargo/função: |
| Endereço eletrônico (e-mail): |
| Telefones: |

|  |
| --- |
| **Título do Projeto** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curso(s) envolvido(s):**  ( ) Técnico em Agropecuária ( ) Técnico em Informática ( ) Técnico em Química  ( ) Subsequente em Agrimensura  ( ) Agronomia ( ) Medicina Veterinária ( ) Sistemas de Informação ( ) Redes de Computadores  ( ) Licenciatura em Ciências Agrícolas ( ) Licenciatura em Química | | |
| **Vinculação com disciplina(s) do(s) curso(s)/área(s):**  (Identificar a disciplina ou disciplinas (projeto interdisciplinar) vinculadas ao projeto)  (Escreva conforme exemplo: disciplina xx / curso xx / área xx) | | |
| **Vinculação com colegiado de curso para aprovação (se vinculado à mais de um curso indicar somente um colegiado para esse fim):**  ( ) Técnico em Agropecuária ( ) Técnico em Informática ( ) Técnico em Química  ( ) Subsequente em Agrimensura  ( ) Agronomia ( ) Medicina Veterinária ( ) Sistemas de Informação ( ) Redes de Computadores  ( ) Licenciatura em Ciências Agrícolas ( ) Licenciatura em Química | | |
| **Turma(s) envolvida(s):** | | |
| **Quantidade de discentes participantes (público alvo):** | | |
| **Modalidade do projeto de ensino:**  ( ) palestras ( ) encontros ( ) oficinas ( ) minicurso ( ) jornadas ( ) workshop  ( ) treinamentos esportivos ( ) grupos de estudo ( ) atividades de laboratório  ( ) cursos ( ) atualizações ( ) nivelamentos ( ) formações ( ) produção de material didático  ( ) outro:........................................................................................... | | |
| **Previsão do(s) local(is) e horários da realização/execução da proposta:** | | |
| **Identificação da equipe** | | |
| **Nome** | **Categoria de participação**  (coordenador, colaborador interno, colaborador externo, discente voluntário) | **Carga horária semanal**  **Observar os máximos permitidos para a carga horária semanal de servidores (Coordenador: 12h semanais e máximo 6h semanais por projeto e Colaborador: 6h semanais e máximo 2h semanais por projeto)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **II. Justificativa** |
| (Apresentar os aspectos gerais do projeto, contextualizando-o na relação com o curso e/ou componentes curriculares, bem como seu impacto na formação integral dos estudantes. Indicar e justificar a importância do projeto na construção de práticas interdisciplinares, de inovação pedagógica, dentre outros, e que contribuam para permanência e êxito do estudante.) |

|  |
| --- |
| **III. Objetivo Geral e Específicos** |
| (Explicitar de modo preciso e claro os objetivos do projeto, em consonância com a justificativa)  **Objetivo geral:**  **Objetivos específicos:** |

|  |
| --- |
| **IV. Desenvolvimento** |
| (Apresentar como o projeto será desenvolvido, a descrição da articulação com a pesquisa e a metodologia a ser utilizada na execução do projeto. Especificar nos quadros abaixo as ações a serem desenvolvidas pelos participantes da equipe, cronograma, infra-estrutura e recursos financeiros) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cronograma Previsto de atividades do Projeto**  (Observar períodos permitidos, conforme cronograma do edital) | | |
| **Descrição de ação/meta** | **Duração** | |
| **-----------------------------------------------------------** | Início (mês/ano) | Término (mês/ano) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Infraestrutura necessária:** |
|  |

|  |
| --- |
| **V. Resultados e impactos esperados:** |
|  |

|  |
| --- |
| **VI. Avaliação:** |
| (Descrever o processo de avaliação do projeto, explicitando os instrumentos e procedimentos utilizados para análise dos resultados e impactos esperados.) |

|  |
| --- |
| **VII. Referências Bibliográficas** |
|  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Proponente do projeto  (Nome/carimbo e assinatura no próprio formulário  ou assinatura digital**.**) Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Autorização da chefia imediata para a submissão e coordenação de projetos (no caso de servidores técnicos administrativos).** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Nome/carimbo e assinatura no próprio formulário  ou assinatura digital**.**) Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Pelo presente, declaro ser chefia imediata titular ou substituta do TAE acima elencado e concordo com a submissão e coordenação do referido projeto. |