



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal Catarinense

ANEXO II

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO SELETIVO

I – DADOS PESSOAIS E FUNCIONAIS

Nome completo: _____

Matrícula SIAPE nº _____ Data de nascimento: ____/____/____ Idade: ____

Cargo: _____ Carga horária: _____

Unidade de lotação: _____

Data de lotação na respectiva unidade: ____/____/____

Data do retorno do último afastamento integral (se houve afastamento): ____/____/____

E-mail: _____ Telefone: _____

II – DADOS DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

Nível: () Mestrado () Doutorado () Pós-doutorado

Pós-Graduação em (nome do programa): _____

Instituição promotora: _____

Cidade/UF: _____

Data de início: ____/____/____ Previsão de término: ____/____/____

Duração: _____ meses

Cursando: () Sim () Não / Se sim, qual semestre está cursando: _____

Local: _____, _____, de _____, de 2022.

Assinatura do(a) servidor(a)



III – DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO:

Além do formulário devidamente preenchido e assinado, o servidor deverá apresentar os seguintes documentos comprobatórios:

- Relatório de Provimento de Cargo efetivo com lotação no respectivo campus / Reitoria do IFC, extraído no comando >CACONLOTAC do SIAPE. Para obter este documento, será necessário solicitá-lo à Coordenação de Gestão de Pessoas, via e-mail, para os servidores lotados nos Campi ou ao setor de Cadastro da DGP para os servidores lotados na Reitoria, pelo e-mail cadastro@ifc.edu.br.
- Relatório de afastamentos, extraído do SIGEPE. Para obter este documento, será necessário solicitá-lo à Coordenação de Gestão de Pessoas, via e-mail, para os servidores lotados nos Campi ou ao setor de Cadastro da DGP para os servidores lotados na Reitoria, pelo e-mail cadastro@ifc.edu.br.
- No caso de curso em andamento, o servidor deverá apresentar atestado ou declaração de matrícula e histórico escolar do semestre vigente.