MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

Ativação dos Projetos de Monitoria e Cadastro de Processo Seletivo discente (Monitor)

Considerando o resultado final do Edital n. 100/2021 que trata da seleção de projetos de monitoria para os campi do IFC, encaminhamos orientações quanto ao procedimento para cadastro **dos processos de seleção de monitores** no SIGAA.

Cronograma: (trecho do Edital 100/2021)

Divulgação final dos resultados	24/02/2022
Publicação dos processos seletivos de monitores de projetos contemplados via sistema acadêmico	24/02 a 04/03/2022
Período de Inscrições dos Bolsistas	07 a 11/03/2022
Seleção dos Bolsistas	14 a 15/03/2022

Para cadastro do processo seletivo, acesse:

Portal Docente → Ensino → Projetos → Projeto de Monitoria/Apoio a qualidade do ensino → Coordenação de projeto → Processo seletivo

No projeto selecionado pelo edital, vá em "**Nova prova**". Serão necessárias algumas informações:
Título da Prova: (exemplo - Seleção de Monitores para as disciplinas XXXXX e YYYYY)
Data: Informe a data de realização da prova/entrevista
Período de Inscrições: até dia 11/03/2021
Complemento: Descreva demais informações que julgar necessário.
Seleciona Vagas Remuneradas: quantidade disponível para o projeto.
Seleciona as disciplinas: ↓
→ **Na seleção de disciplinas**, o aluno deverá ter média igual ou superior a 6,0 para se inscrever. Não é necessário incluir todas as disciplinas listadas no projeto, podendo ser incluída apenas uma disciplina dentre as listadas no projeto de monitoria.

→ **Para a seleção**, o estudante deverá ter nota igual ou superior a 6,0 em todas as disciplinas listadas no processo seletivo.

→ **Para finalizar**, clique em **cadastrar.**

O estudante que pretende ingressar na monitoria não poderá ter pendências na(s)

disciplina(s) que serão escolhidas para a prova/entrevista (deve ter aprovação com média superior ou igual a 6,0 em todas as disciplinas selecionadas para a prova/entrevista). Da mesma forma, o sistema não aceita, por exemplo, que o aluno tenha cursado disciplina equivalente em outro curso/matriz/instituição.

Também não estarão aptos a ingressar como monitores, estudantes que estejam com pendências (relatório final e/ou outros) junto ao Edital 76/2020, consequentemente, não tendo a monitoria relativa ao referido edital finalizada, impossibilitando-o de assumir monitoria no Edital 100/2021.

Abaixo segue a exemplificação da situação.

Tabela Buscando exemplificar a situação. (**Os dados abaixo são meramente fictícios e servem apenas para exemplificar a situação**).

Projeto: *Projeto de Monitoria em Seleção de Disciplinas/Estudantes Símbolos*		
Componentes Curriculares Listados no Projeto	**Componentes Curriculares Listados no Processo Seletivo**	**Condições para o estudante participar**
AB2020, CD2019 e EF2021.	AB2020 e CD2019	Aprovação em AB2020 e CD2019 com média superior ou igual a 6,0, **não** podendo ser: → por meio de equivalência, → cursado em outro curso ou matriz curricular.
AB2020, CD2019 e EF2021. EF2021	EF2021	Aprovação em EF2021 com média superior ou igual a 6,0, **não** podendo ser: → por meio de equivalência, → cursado em outro curso ou matriz curricular.

Após o cadastro, estarão disponíveis as seguintes funcionalidades do processo seletivo: Alterar; Listar Inscritos; Lista de Presença; Visualizar resultado; Apagar prova; Cadastrar resultado e enviar e-mail para alunos.

Estudante:
Para que o estudante realize a inscrição no processo seletivo é necessário acessar: **Portal Discente → Monitoria → Inscrever-se em seleção de monitoria → Tipo de Bolsa (Monitoria) → Unidade: Digitar "Campus xxxxxx" e selecionar o campus ao qual está**

vinculado → Inscrever no projeto.

Coordenador do Projeto de Monitoria: Após a aplicação da prova ou entrevista em "**Processos Seletivos**", deve-se lançar a nota de todos os estudantes e **cadastrar o resultado**. Após o cadastro, "**Convocar Discente**".

Estudante:
Após o cadastro do resultado da seleção: **Portal Discente → Monitoria → Meus Projetos de Monitoria → Aceitar ou recusar monitoria**

Neste momento, deve-se atualizar os dados pessoais (se necessário) e bancários no cadastro do discente.

No caso de o bolsista não encontrar o seu banco listado na base de dados na hora do cadastro. o COORDENADOR do Projeto deve enviar e-mail para editais.ensino@ifc.edu.br, listando o nome completo do candidato e o código do banco + nome do banco (Exemplo: 104 Caixa Econômica Federal; 260 Nubank… etc).

Em caso de recusa, o coordenador do projeto deve proceder com a chamada do próximo candidato.

EXEMPLOS DE DÚVIDAS SURGIDAS EM OUTROS PROCESSOS E AS RESPOSTAS

1 - A vaga de monitoria seria para 4 disciplinas da Medicina Veterinária, porém 3 delas são ofertadas no último semestre do curso e, talvez, não tenhamos nem alunos desperiodizados que as tenham cursado. Como devo proceder nesse caso? Considero apenas a nota da única disciplina que eles podem cursar antes do último semestre de conclusão do curso?
Resposta: há necessidade sim de que seja escolhida, para o processo seletivo, **a** ou **as** disciplinas que os estudantes já tenham cursado. Infelizmente, não há como colocar monitores que não tenham cursado, ao menos, uma das disciplinas elencadas no projeto.

2 - Minha disciplina foi contemplada com uma bolsa de monitoria e a seleção foi hoje. Apenas dois alunos se inscreveram, no entanto um não compareceu à entrevista via google meet e o

outro aluno já recebe outra bolsa então vai ficar com a vaga não remunerada. Gostaria de

saber se é possível abrir uma nova seleção e prorrogar a indicação do bolsista para não perdermos a bolsa para a disciplina.

Resposta: Pode-se abrir novo processo seletivo para seleção do monitor, sendo que tem até dia 31/03/2022 para ativar a bolsa, conforme cronograma do Edital 100/2021.