

EDITAL N° 242/2017

SELEÇÃO DE SERVIDORES PARA COMPOR A EQUIPE TÉCNICA E CORPO EDITORIAL DA REVISTA DE EXTENSÃO DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

A reitora do Instituto Federal Catarinense (IFC), professora **Sônia Regina de Souza Fernandes**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a seleção de membros para compor a Equipe Técnica da Revista de Extensão do Instituto Federal Catarinense.

SELEÇÃO DE EQUIPE TÉCNICA E CORPO EDITORIAL

O presente edital tem por objetivo selecionar colaboradores para compor o corpo editorial e a equipe técnica da Revista de Extensão do Instituto Federal Catarinense. As vagas para o Corpo Editorial da Revista são para editores associados nas áreas temáticas específicas da Extensão a saber: Comunicação; Cultura; Direitos Humanos e Justiça; Educação; Meio Ambiente; Saúde; Tecnologia e Produção; Trabalho. As vagas disponíveis para a equipe técnica são para revisor de texto de Língua Portuguesa, revisor de texto de Língua Inglesa, revisor de texto de Língua Espanhola e revisores de normas da ABNT.

1 DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

1.1. Os candidatos podem ser servidores técnicos ou docentes do Instituto Federal Catarinense.

1.2. O candidato deverá ter disponibilidade de carga horária para atender as atribuições pertinentes a função ocupada como participante do corpo editorial ou equipe técnica da revista de Extensão do IFC conforme estabelecido no regulamento da Revista.

1.3. O candidato deverá possuir currículo atualizado na Plataforma Lattes em 2017, cujo endereço deverá ser indicado no formulário de inscrição. As comprovações dos requisitos supramencionados serão averiguados por análise do Currículo Lattes. Se necessário, os documentos comprobatórios poderão ser solicitados pela equipe de organização da Revista de Extensão, durante ou após a seleção.

1.4. Para a vaga de editor associado é necessário ter titulação mínima de Mestre, artigos publicados em periódicos com *Qualis* e experiência comprovada em ações de Extensão. Para participar da equipe técnica, o candidato deverá possuir graduação em nível superior conforme quadro do Anexo I.

1.5 O não atendimento dos itens 1 a 4, desclassificarão o candidato.

1.6 São quesitos desejáveis para os editores associados:

- Possuir experiência como editor/revisor de periódico;
- Possuir experiência em avaliação ou revisão de trabalhos de Extensão;
- Possuir experiência em coordenação/participação em projetos de Extensão;
- Possuir conhecimento básico do funcionamento (nível de usuário) do SEER – Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (OJS link: <http://publicacoes.ifc.edu.br/index.php/RevExt/index>);

1.7 São quesitos desejáveis para os revisores de texto e revisor de normas da ABNT:

- Possuir experiência em revisão de texto de trabalhos científicos;
- Possuir experiência em avaliação ou revisão de trabalhos de Extensão;
- Possuir conhecimento básico do funcionamento (nível de usuário) do SEER – Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (OJS link: <http://publicacoes.ifc.edu.br/index.php/RevExt/index>);

2 DA SELEÇÃO E CRONOGRAMA

2.1 A equipe técnica e o corpo editorial serão compostos por servidores do IFC, considerando a atuação profissional e a formação acadêmica do candidato e as atribuições específicas de cada cargo.

2.2 A seleção será realizada mediante análise das informações apresentadas no formulário de inscrição e da adequação dos perfis, do conhecimento e da experiência de cada candidato.

2.3 Na formação do quadro de editores associados será considerada a distribuição proporcional entre as áreas temáticas da Extensão, de modo que cada área conte com, pelo menos, dois membros.

2.4 A avaliação das propostas e a seleção dos editores associados e equipe técnica será realizada pelo Conselho Editorial.

2.5 Cronograma:

| | |
|--|-----------------------------------|
| Lançamento do Edital | 09/10/2017 |
| Período de inscrição | De 09/10/2017 a 10/11/2017 |
| Avaliação e seleção das propostas | 13 e 14/11/2017 |
| Resultado parcial | 16/11/2017 |
| Recurso | 17/11/2017 |
| Resultado Final | 20/11/2017 |

3 DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE TÉCNICA E CORPO EDITORIAL

3.1 Atribuições do editor associado:

- Proceder a leitura inicial do manuscrito para verificar se o mesmo está adequado ao escopo da revista e se atende às normas de qualidade do periódico, decidindo se encaminha para avaliação ou pela rejeição do trabalho;
- Indicar e selecionar pareceristas ad hoc;
- Enviar trabalhos submetidos aos pareceristas de cada área;
- Receber pareceres;
- Analisar pareceres e, com base neles, emitir decisão editorial recomendando: aceitar, enviar aos autores para correções, rejeitar ou submeter a nova rodada de avaliações;
- Notificar o autor sobre a decisão;
- Supervisionar todo o processo de submissão e publicação dos artigos.

3.2 Atribuições – revisor de texto de Língua Portuguesa:

- Atuar no processo de revisão textual dos trabalhos aprovados para as edições da Revista de Extensão do IFC;
- Revisar o texto com o intuito de conferir-lhe correção ortográfica, de acordo com a norma-padrão e nova ortografia da Língua Portuguesa, clareza, coesão e coerência, buscando a linguagem científica das publicações;
- Realizar a revisão em duas etapas. Na primeira, o revisor propõe correções no texto, utilizando recurso de Registro de Alterações do LibreOffice, cabendo aos autores aceitá-las ou rejeitá-las. Em havendo necessidade, o revisor fará alguns comentários no documento, os quais devem explicar/justificar as alterações feitas, sugerir nova redação para alguns trechos ou questionar excertos cuja escrita não estiver inteligível ou apresentar ambiguidade. As respostas aos questionamentos podem ser dadas nos próprios quadros de anotações. Após a apreciação dos autores, o arquivo retorna ao revisor, o qual procederá à última leitura do texto e finalizará, assim, a segunda etapa de revisão com os ajustes textuais finais.

3.3 Atribuições revisor de texto de Língua Inglesa:

- Revisar o texto com o objetivo de conferir a qualidade da tradução e sua adequação ao padrão de uso da língua inglesa no gênero artigo científico.

3.4 Atribuições revisor de texto de Língua Espanhola:

- Revisar o texto com o objetivo de conferir a qualidade da tradução e sua adequação ao padrão de uso da língua espanhola no gênero artigo científico.

3.5 Atribuições revisor de normas da ABNT:

- Revisar se os manuscritos obedecem às normas da ABNT e indicar ao autor as adequações necessárias.

4 DA CONTABILIZAÇÃO DE HORAS DE TRABALHO

4.1 O exercício da função será considerado como atividade voluntária, sem ônus para o IFC. Os servidores do IFC, membros da equipe técnica ou editores associados, poderão contabilizar carga horária no regime de trabalho conforme estabelecido no regulamento e detalhado no quadro a seguir. Estas atividades não implicarão em pagamento de qualquer natureza.

| Função | Quantidade anual de manuscritos recebidos | Número de horas semanais computadas |
|---------------------------------------|--|--|
| Revisor de texto de Língua Portuguesa | Até 20 | 2 horas |
| Revisor de texto de Língua Inglesa | Até 40 | 1 hora |
| Revisor de texto de Língua Espanhola | Até 40 | 1 hora |
| Revisor de normas da ABNT | Até 40 | 2 horas |
| Editor associado | Até 10 | 2 horas |

4.2 As atividades relativas a uma mesma função e respectiva carga horária, poderão ser divididas entre mais de um servidor conforme o número de aprovados pelo edital. A Reitoria emitirá portaria para fins de registro da atividade e de carga horária.

5 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 5.1 Será elaborado um plano de trabalho conforme a atribuição do cargo e definida a carga horária disponibilizada para este fim.
- 5.2 A Reitoria emitirá portaria para fins de registro da atividade e de carga horária. A portaria terá vigência por 12 meses com possibilidade de prorrogação por igual período. A prorrogação será analisada pelo Conselho Editorial da Revista.
- 5.3 A portaria poderá ser revogada a qualquer tempo, por ambas as partes, no não cumprimento das cláusulas contidas neste edital e no regulamento da Revista.
- 5.4 Os editores associados e membros da equipe técnica terão seus nomes publicados na página da revista, descritos em ordem alfabética, de acordo com a sua atribuição.
- 5.5 Para fins de inscrição será considerado o preenchimento do formulário, disponível no *Google forms* – link: <https://goo.gl/forms/4mGKjOsyuRwMhVAo1>.
- 5.6 Todas as atividades desempenhadas pela equipe técnica e corpo editorial serão exercidas de forma **voluntária**, conforme declaração de voluntariedade aceita no ato de inscrição.
- 5.7 Demais disposições serão deliberadas pelo Conselho Editorial da Revista e se necessário, as partes envolvidas.

Parágrafo único: Qualquer dúvida deverá ser esclarecida pelo e-mail:
revista.extensao@ifc.edu.br

Blumenau, 09 de outubro de 2017.

Sônia Regina de Souza Fernandes

Reitora

Decreto de 12/01/2016

Dou de 13/01/2016

Anexo 1 – QUADRO DE CARGOS E REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA E DEFINIÇÃO DE ÁREAS TEMÁTICAS PARA OS EDITORES ASSOCIADOS.

| | |
|--|---|
| Cargo | |
| Revisor de Língua Portuguesa | Formação em Letras – Português |
| Revisor de Língua Inglesa | Formação em Língua Estrangeira – Inglês |
| Revisor de Língua Espanhola | Formação em Língua Estrangeira – Espanhol |
| Revisor de Normas ABNT | Ser graduado em Bacharelado, Licenciatura ou Tecnologia |
| Editor associado – Área: Comunicação Comunicação social; mídia comunitária; comunicação escrita e eletrônica; produção e difusão de material educativo; televisão universitária, rádio universitária; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de comunicação social; cooperação interinstitucional na área. | Formação em áreas afins |
| Editor associado – Área: Cultura Desenvolvimento de cultura; cultura, memória e patrimônio; cultura e memória social; cultura e sociedade; folclore, artesanato e tradições culturais; produção cultural e artística na área de artes plásticas e artes gráficas; produção cultural e artística na área de fotografia; produção cultural e artística na área de música e dança; produção teatral e circense; capacitação de gestores de políticas públicas do setor cultural; cooperação interinstitucional na área. | Formação em áreas afins |
| Editor associado – Área: Direitos Humanos e Justiça Assistência jurídica; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de direitos humanos; direitos de grupos sociais; organizações populares; questão agrária; cooperação interinstitucional na área. | Formação em áreas afins |
| Editor associado – Área: Educação Educação básica; educação e cidadania; educação a distância; educação continuada; educação de jovens e adultos; educação especial; educação infantil; ensino fundamental; ensino médio; incentivo à leitura; capacitação | Formação em áreas afins |

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de educação; cooperação interinstitucional na área.</p> | |
| <p>Editor associado – Área: Meio Ambiente Preservação e sustentabilidade do meio ambiente; meio ambiente e desenvolvimento sustentável; desenvolvimento regional sustentável; aspectos de meio ambiente e sustentabilidade do desenvolvimento urbano e rural; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de meio ambiente; educação ambiental; gestão de recursos naturais, sistemas integrados para bacias regionais; cooperação interinstitucional na área.</p> | <p>Formação em áreas afins</p> |
| <p>Editor associado – Área: Saúde Promoção à saúde e qualidade de vida; atenção a grupos de pessoas com necessidades especiais; atenção integral à mulher; atenção integral à criança; atenção integral à saúde de adultos; atenção integral à terceira idade; atenção integral ao adolescente e ao jovem; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de saúde; desenvolvimento do sistema de saúde; saúde e segurança no trabalho; esporte, lazer e saúde; hospitais e clínicas universitárias; novas endemias e epidemias; saúde da família; uso e dependência de droga; cooperação interinstitucional na área.</p> | <p>Formação em áreas afins</p> |
| <p>Editor associado – Área: Tecnologia e Produção Transferência de tecnologias apropriadas; empreendedorismo; empresas juniores; inovação tecnológica; polos tecnológicos; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de ciências e tecnologia; direitos de propriedades e patentes; cooperação interinstitucional na área.</p> | <p>Formação em áreas afins</p> |
| <p>Editor associado – Área: Trabalho Reforma agrária e trabalho rural; trabalho e inclusão social; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas do trabalho; educação profissional; organizações populares para o trabalho; cooperativas populares; questão agrária; saúde e segurança no trabalho; trabalho infantil; turismo e oportunidades de trabalho; cooperação interinstitucional na área.</p> | <p>Formação em áreas afins</p> |