

EDITAL 111/2018 - APOIO INSTITUCIONAL DE TRADUÇÃO/REVISÃO DE TEXTOS PARA MELHORIA DA VISIBILIDADE E INTERNACIONALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO CIENTÍFICA DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e Inovação (PROPI) torna pública as normas e condições para a solicitação de tradução (do português para inglês) ou revisão do inglês de artigos científicos para periódicos apoiados com recursos do IFC.

1. APRESENTAÇÃO

1.1. O Edital de Apoio Institucional para Tradução/Revisão de Textos para melhoria da visibilidade e internacionalização da produção científica do IFC, tem por objetivo apoiar a tradução (do português para inglês) ou revisão do inglês de artigos.

2. ELEGIBILIDADE

2.1. Poderão solicitar apoio para tradução (de português para inglês) ou revisão do manuscrito já escrito em inglês de artigos, os servidores do IFC, que cumpram todos os seguintes requisitos:

2.1.1. Tenha atualizado o currículo Lattes/CNPq no máximo 30 dias antes do ato da solicitação de tradução/revisão;

2.1.2. Pertença a um Grupo de Pesquisa cadastrado no CNPq e certificado pela IFC;

2.1.3. Esteja sem pendências administrativas junto à PROPI

2.2. Cada servidor poderá solicitar o serviço de tradução/revisão, previsto neste Edital, mais de uma vez, sendo que a contemplação ocorrerá desde que:

2.2.1. Haja disponibilidade de recurso;

2.2.2. Todos os primeiros pedidos classificados estejam atendidos

REQUISITOS DA SOLICITAÇÃO

3.1. Serão elegíveis solicitações de tradução ou revisão de artigos para periódicos científicos que estejam ranqueados na plataforma *Qualis CAPES "A" e "B"*.

3.2. Antes da submissão para revisão ou tradução, os manuscritos deverão estar na versão final, formatados segundo as exigências do periódico pleiteado.

3.3. Somente poderá solicitar este serviço o responsável pela publicação (autor para correspondência).

3.4. A submissão do manuscrito traduzido ou revisado para o periódico ou editora, deverá ocorrer dentro de no máximo 15 (quinze) dias após a conclusão do serviço solicitado.

3.5. O comprovante de submissão do artigo para publicação deverá ser enviada, via processo eletrônico/SIGAA à PROPI, em até 5 (cinco) dias, após o envio do texto para o periódico.

3.6. A não entrega do comprovante previsto na cláusula 3.5, tornará o servidor inadimplente com a PROPI.

3.7. O solicitante deverá se comprometer a enviar o comprovante de publicação assim que o manuscrito for publicado, bem como responder quanto ao status da publicação, quando for solicitado pela PROPI.

4. RECURSOS FINANCEIROS

4.1. O recurso destinado para este Edital é de R\$ 14.200,00.

5. PERÍODO DE APOIO

5.1. O presente Edital estará em vigência até o dia 1 de novembro de 2018 ou até o término do recurso , conforme cláusula 4.1.

6. DOS PRAZOS

6.1. Os prazos obedecerão ao seguinte calendário:

Lançamento do Edital 25/06/2018

Início das submissões 26/07/2018

Prazo final para submissão 01/11/2018

7. DA ANÁLISE E RANQUEAMENTO DAS SOLICITAÇÕES

7.1. O servidor deverá enviar o artigo solicitado para o e-mail propi@ifc.edu.br , em assunto preencher: “Solicitação de Tradução/Revisão de Artigo”.

7.2. No e-mail, o solicitante deve informar o ISSN da revista pretendida, anexar o arquivo a ser traduzido e o link do seu *lattes*.

7.2. A PROPI ficará responsável pelo deferimento ou não do serviço, bem como, em caso positivo, enviar o documento para a empresa contratada para execução do serviço.

7.3. Os contemplados serão divulgados na página: <http://editais.ifc.edu.br/category/propi-editais-internos-2/>

8. DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

8.1. A execução do recurso financeiro previsto neste Edital, ocorrerá em fluxo contínuo, por ordem de demanda e obedecendo os critérios das cláusulas itens 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4.

8.2. A interposição de recursos deverá ser entregue dentro do prazo de 5 dias úteis após a divulgação do resultado de cada solicitação. A análise dos recursos será realizada em até 10 dias úteis.

8.3. Os casos omissos serão analisados e deliberados pela PROPI.



Cladecir Alþerto Schenkel
Reitor Substituto